

WARUNKI UCZESTNICTWA
w imprezach turystycznych organizowanych przez
Biurow Podróży bikeprotour.pl Michał Malinowski
obowiązują od 28.11.2011 r.

§1
ZASADY OGÓLNE

1. Celem działalnością Biura Podróży bikeprotour.pl Michał Malinowski jest zapewnienie Uczestnikom, zgodnego z ofertą, przyjemnego wycieczki przez jak najlepszą realizację wszystkich świadczeń objętych ofertą.
2. Prawa i obowiązki Uczestnika określone są w oparciu o art. 384 KC oraz Ustawę o Usługach Turystycznych z dn. 29 sierpnia 1997 r. z późn. zm.
3. Organizatorem imprez jest Biuro Podróży bikeprotour.pl Michał Malinowski zwane dalej Biurem.
4. Warunki Uczestnictwa stanowią integralną część umowy-zgłoszenia na imprezę turystyczną organizowaną przez Biuro. Warunki dotyczą wszystkich imprez turystycznych organizowanych przez Biuro i zamieszczonych na stronie internetowej www.bikeprotour.pl.
5. Przy zawieraniu umowy-zgłoszenia na imprezę turystyczną Uczestnik zobowiązany jest do wnikliwego zapoznania się z ofertą, Warunkami uczestnictwa oraz Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia.
6. Podpisanie umowy-zgłoszenia równoznaczne jest z tym, że Uczestnik (w imieniu własnym i pozostałych Uczestników) z umowy-zgłoszenia) zgadza się na warunki i postanowienia niniejszych Warunków Uczestnictwa.

§2
OSOBA DOKONUJĄCA REZERWACJI

1. Za osobę dokonującą rezerwacji uważa się pierwszą osobę wymienioną w umowie-zgłoszeniu na imprezę turystyczną.
2. Osoba dokonująca rezerwacji zobowiązuje się do zapłaty pełnej kwoty ceny imprezy turystycznej za wszystkie osoby wymienione w umowie-zgłoszeniu na imprezę turystyczną. Jest także zobowiązana do informowania pozostałych osób o wszystkich szczegółach dotyczących imprezy turystycznej otrzymanych od Biura.
3. Osoba dokonująca rezerwacji musi mieć ukończone 18 lat.
4. Zawarcie umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych.
5. Zawarcie umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga zgody rodziców lub opiekunów, z podpisami opiekunów poświadczonymi notarialnie (o ile małoletni wyjeżdża bez opieki ustawowego).
6. Podpisując umowę-zgłoszenie uczestnictwa Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie, uaktualnianie i udostępnianie swoich (oraz pozostałych Uczestników) danych osobowych, niezbędnych dla realizacji imprezy.

Osoba dokonująca rezerwacji, zobowiązana jest skontaktować się z Biurem za pomocą poczty elektronicznej e-mail na adres biuro@bikeprotour.pl lub telefonicznie pod numerem +48 606 104 197 na 48 godzin przed planowanym terminem wyjazdu/wylotu z kraju, w celu potwierdzenia rozkładu jazdy/lotu.

§3
CENA IMPREZY

1. Wszystkie ceny są cenami umownymi.
2. Uczestnik ma prawo do świadczeń gwarantowanych ofertą, stanowiącą integralną część zawartej z Uczestnikiem umowy-zgłoszenia na imprezę turystyczną.
3. Cena imprezy nie obejmuje kosztów uzyskania paszportu, wiza, szczerpień ochronnych, dodatkowych ubezpieczeń itp., a odpowiedzialność za ich uzyskanie spoczywa na uczestniku imprezy.
4. Cena imprezy podana jest w PLN (złoty polskich).

§4
ZMIANA CENY

1. Cena ustalona w umowie może być podwyższona, jeżeli konieczność podwyższenia ceny wynika z następujących okoliczności: wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak opłaty lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych lub wzrostu kursów walut.
2. Wzrost ceny będzie skuteczny w stosunku do Uczestnika wyłącznie po poinformowaniu Uczestnika o tym fakcie co najmniej 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy za pomocą poczty elektronicznej e-mail lub telefonicznie.

§5
WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Przy rezerwacji na więcej niż 90 dni przed wyjazdem zaliczka wynosi 10% ceny imprezy. Na 90 dni przed wyjazdem Uczestnik zobowiązany jest do kolejnej wpłaty wysokości 20% ceny imprezy (w sumie zaliczka wynosi 30% ceny imprezy).
2. Przy rezerwacji na więcej niż 30 dni i mniej niż 90 dni przed wyjazdem, zaliczka wynosi 30% ceny imprezy.
3. Zaliczki winny wpłynąć na rachunek bankowy: Biuro Podróży bikeprotour.pl Michał Malinowski, ul. Konopnickiej 6, 69-200 Sulęcín, ING Bank Śląski S.A. 40 1050 1520

1000 0090 7821 6042 w ciągu 72 godzin od momentu rezerwacji (w dni robocze). Przy rezerwacji na mniej niż 30 dni przed wyjazdem pełną kwotę za imprezę turystyczną należy wpłacić w ciągu 48 godzin od momentu rezerwacji. Jeżeli rezerwacja dokonywana jest później niż 14 dni przed wyjazdem, płatność musi nastąpić tego samego dnia a potwierdzenie zapłaty powinno zostać przesłane do Biura za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

4. Cena za imprezę turystyczną, z potrąceniem ewentualnie wcześniej wpłaconej zaliczki, winna wpłynąć do Biura najpóźniej na 30 dni przed datą wyjazdu.
5. Jeśli powyższe warunki nie zostaną spełnione, Biuro zastrzega sobie prawo do anulowania niezapłaconej rezerwacji.
6. Wszelkie zwroty pieniężne będą przekazywane wyłącznie na wskazane konto bankowe lub w formie przekazu pocztowego na adres Uczestnika podany na rezerwacji.

§6
ZMIANY I REZYGNACJA Z IMPREZY PRZED WYJAZDEM Z POWODU OKOLICZNOŚCI LEŻĄCYCH PO STRONIE BIURA PODRÓŻY

1. O wszystkich istotnych zmianach i wynikających z ich wprowadzenia uprawnieniach biuro podróży ma obowiązek powiadomić Uczestnika niezwłocznie po otrzymaniu informacji na ten temat. Uczestnik powinien niezwłocznie po otrzymaniu od Biura informacji w tym zakresie poinformować Biuro, czy akceptuje proponowaną zmianę, czy odstępuje od umowy.
2. Biuro podróży ma prawo odwołać imprezę turystyczną, jeżeli liczba rezerwacji jest mniejsza niż minimalna. Za minimalną liczbę rezerwacji uważa się:
 - a) 8 osób w przypadku transportu morskiego,
 - b) 8 osób w przypadku transportu lądowego,
 - c) 10 osób w przypadku transportu lotniczego.
3. W takim przypadku Uczestnicy, którzy dokonali rezerwacji muszą zostać powiadomieni o odwołaniu najpóźniej na 21 dni przed planowanym wyjazdem.
4. Nie stanowi nienależytego wykonania umowy zmiana kolejności zwiedzania w programie imprezy, o ile program został wykonany w całości w trakcie trwania danej imprezy turystycznej.
5. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Uczestnika Biuro nie wykonuje przewidzianych w umowie usług, stanowiących istotną część programu tej imprezy, wówczas Biuro wykona w ramach tej imprezy, bez obciążania Uczestnika dodatkowymi kosztami, odpowiednie świadczenie zastępcze. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy, Uczestnik może żądać obniżenia ustalonej ceny imprezy.

§7
ZMIANY I REZYGNACJA Z IMPREZY PRZED WYJAZDEM Z POWODU Z POWODU OKOLICZNOŚCI LEŻĄCYCH PO STRONIE UCZESTNIKA

- A. ZMIANY
1. W przypadku, gdy Uczestnik rezygnujący z udziału w imprezie, wskaże osobę spełniającą warunki udziału w imprezie oraz na piśmie przeniesie na nią swoje uprawnienia i osoba ta przyjmie obowiązki wynikające z umowy-zgłoszenia, Biuro (o ile nie wystąpią inne, niezależne od Biura przeszkody) pobiera opłatę w wysokości odpowiadającej rzeczywistym kosztom związanym z czynnościami zmiany Uczestnika.
 2. Uczestnik i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie za zapłatę kosztów związanych z czynnościami zmiany oraz za zapłatę całości ceny.
 3. Zmiana uczestnika imprezy turystycznej musi zostać zgłoszona do Biura na piśmie, w terminie, który umożliwia przeprowadzenie ewentualnych procedur wizowania i zmiany danych Uczestnika imprezy.
 4. Zmiana Uczestnika może nastąpić nie później niż w 7-m dniu przed dniem wyjazdu – w przypadku imprez autokarowych lub lotniczych do krajów gdzie nie jest wymagane wizowanie przed rozpoczęciem podróży oraz w 30-tym dniu przed dniem wyjazdu – w przypadku imprez lotniczych realizowanych, gdzie wymagane jest przeprowadzenie wizowania przed rozpoczęciem podróży.
 5. W przypadku imprez realizowanych w oparciu o transport lotniczy, przeniesienie uprawnień i zobowiązań na inną osobę jest możliwe pod warunkiem wyrażenia zgody linii lotniczej na zmianę uczestnika oraz po opłaceniu kosztów wynikających z konieczności zmiany rezerwacji lub zakupu nowego biletu lotniczego (wg stawek przewoźnika obsługującego dany lot).
 6. Przed potwierdzeniem zmiany należy się skontaktować z Biurem w celu uzyskania informacji na temat ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu.

B. REZYGNACJA Z IMPREZY TURYSTYCZNEJ

1. Rezygnacja przez Uczestnika z imprezy turystycznej wymaga pisemnego oświadczenia.
2. Biuro podróży ma prawo obciążyć Uczestnika

faktycznymi kosztami, jakie poniesie w związku z rezygnacją Uczestnika z imprezy.

3. Oszacowanie faktycznie poniesionych kosztów może nastąpić najpóźniej na dzień po planowanym wyjeździe, z którego Uczestnik rezygnuje.
4. Przed potwierdzeniem rezygnacji należy się skontaktować z Biurem w celu uzyskania informacji na temat ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu.
5. Za dodatkową opłatą Uczestnik może zawrzeć umowę gwarancji zwrotu kosztów rezygnacji z imprezy lub wcześniejszego powrotu z imprezy.

§8
UBEZPIECZENIE KOSZTÓW REZYGNACJI Z UDZIAŁU W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

Biuro oferuje możliwość wykupienia dodatkowego ubezpieczenia kosztów rezygnacji. Przedmiotem ubezpieczenia, dostępnego za dodatkową opłatą, są koszty rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej. Pełna treść dotycząca ubezpieczenia kosztów rezygnacji z wycieczki zawarta jest w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia.

§9
OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ BIURA PODRÓŻY PO WYJEZDZIE

Biuro podróży nie jest odpowiedzialne za informacje zawarte w publikacjach, broszurach, folderach, ulotkach, itp. wydawanych przez podmioty trzecie (hotele, kempingi itp.). Uczestnik imprezy ponosi we własnym zakresie odpowiedzialność za przechowywanie przedmiotów wartościowych i pieniędzy w czasie imprezy.

§10
OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ PODRÓŻUJĄCEGO

1. W przypadku imprez realizowanych w oparciu o transport lotniczy Uczestnik imprezy jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad potwierdzania odcinków lotów, o jakich powiadomi go biuro podróży. Brak potwierdzenia oznacza, że linie lotnicze uczestniczące w transporcie mają prawo rozdysonować zarezerwowane miejsca.
2. Uczestnik imprezy ponosi odpowiedzialność za to, czy on sam i jego bagaż spełniają warunki obowiązujące dla podróży samolotem, autokarem lub innym przewidzianym środkiem transportu.
3. Kapitan samolotu/kierowca autokaru/pilot imprezy mają prawo oddalić osoby nietrzeźwe, niestosownie zachowujące się wobec innych pasażerów lub Uczestników imprezy. W takim przypadku Biuro nie zwraca ceny niewykorzystanych punktów programu imprezy, wycieczek na miejscu i imprez w miejscu docelowym.

§11
REKLAMACJE

Jeżeli uczestnik stwierdzi wady imprezy, winien on wnieść reklamację do pilota lub przedstawiciela biura podróży celem umożliwienia usunięcia wady na miejscu. Okres rozpatrywania reklamacji wynosi 30 dni od daty zakończenia imprezy turystycznej, a w wypadku zgłoszenia tej reklamacji po zakończeniu imprezy turystycznej 30 dni od jej złożenia (obowiązuje data wpływu pisma do biura). Podstawą reklamacji nie mogą być okoliczności, za które Biuro nie ponosi odpowiedzialności. Wszystkie reklamacje (wraz z kopią umowy-zgłoszenia na imprezę turystyczną) należy składać w ciągu 30 dni od zakończenia imprezy w formie pisemnej listem poleconym na adres: Biuro Podróży bikeprotour.pl Michał Malinowski, ul. Konopnickiej 6, 69-200 Sulęcín.

§12
ODPOWIEDZIALNOŚĆ LINII LOTNICZYCH

Lot do miejsca docelowego i przylot z niego podlegają warunkom Konwencji Montrealskiej z 1999 r. zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) nr 2027/97 w sprawie odpowiedzialności przewoźników lotniczych. Reklamacje dotyczące towarów zaginionych lub uszkodzonych w trakcie przewozu lotniczego należy składać pisemnie w ciągu 7 dni od odebrania uszkodzonych przedmiotów, a w przypadku zaginięcia przedmiotów w ciągu 21 dni w przedstawicielstwie linii lotniczych.

§13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Warunkami Uczestnictwa zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o Usługach Turystycznych z późniejszymi zmianami. Ewentualne spory strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez właściwy miejscowo sąd.